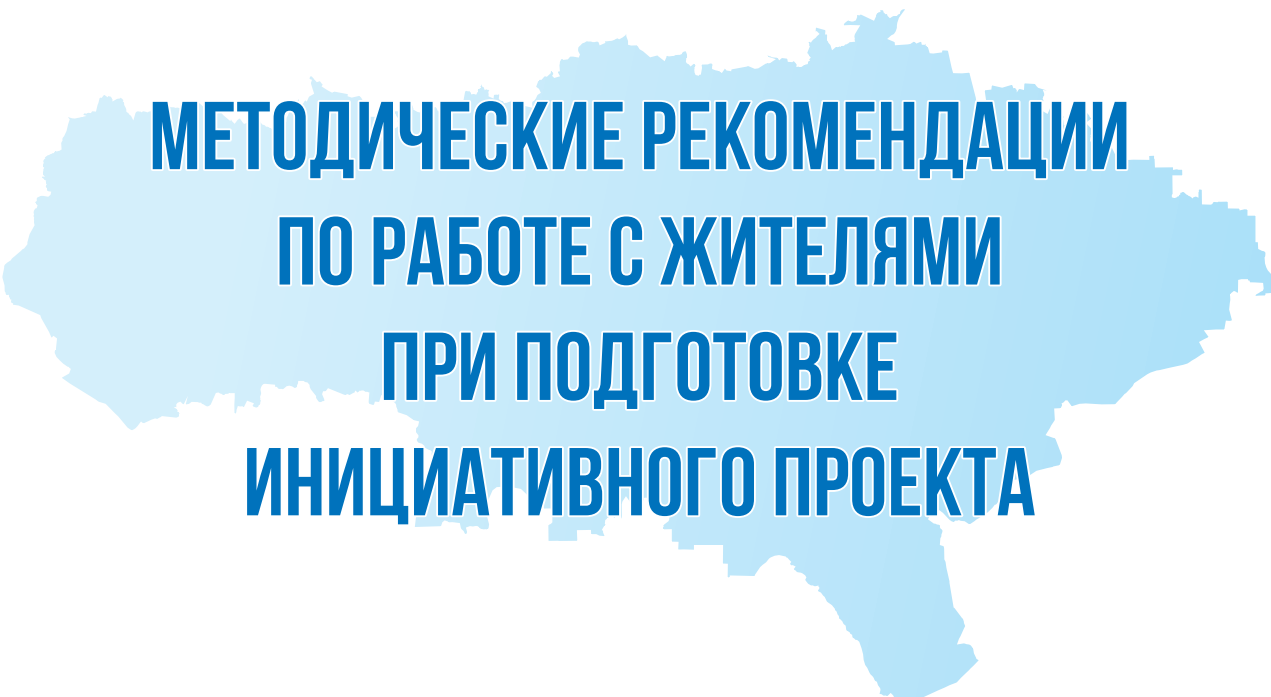


**АССОЦИАЦИЯ «СОВЕТ МУНИЦИПАЛЬНЫХ
ОБРАЗОВАНИЙ САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ»**



**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ
ПО РАБОТЕ С ЖИТЕЛЯМИ
ПРИ ПОДГОТОВКЕ
ИНИЦИАТИВНОГО ПРОЕКТА**

**САРАТОВ
2021**

Авторы:

Гребенникова А.А., кандидат исторических наук, доцент кафедры государственного и муниципального управления Поволжского института управления имени П.А. Столыпина – филиала Российской академии народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации

Мокеев М.М., кандидат юридических наук, доцент кафедры государственного и муниципального управления Поволжского института управления имени П.А. Столыпина – филиала Российской академии народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации

*Под редакцией
Жуковской Л.П., Поздышевой Ж.В., Ракевич И.В.*

Методические рекомендации подготовлены для оказания практической помощи при осуществлении инициативного проектирования в муниципальных образованиях. Адресованы председателям органов территориального общественного самоуправления, старостам сельских населенных пунктов, инициативным гражданам, главам муниципальных образований, депутатам представительных органов муниципальных образований, муниципальным служащим и иным заинтересованным лицам.

Ассоциация «Совет муниципальных образований
Саратовской области», 2021

СОДЕРЖАНИЕ

ПРЕДИСЛОВИЕ	6
ИНИЦИАТИВНОЕ ПРОЕКТИРОВАНИЕ – НОВАЯ ФОРМА УЧАСТИЯ НАСЕЛЕНИЯ В ОСУЩЕСТВЛЕНИИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ	8
ОСНОВЫ ИНИЦИАТИВНОГО ПРОЕКТИРОВАНИЯ. ЗАПУСКАЕМ МЕХАНИЗМ ПРОЕКТИРОВАНИЯ	11
Шаг 1. Создание инициативной группы	11
Шаг 2. Обсуждение инициативного проекта на собрании граждан	18
Шаг 3. Внесение инициативного проекта в местную администрацию	24
Шаг 4. Принятие решения местной администрацией относительно инициативного проекта.....	26
Шаг 5. Конкурсный отбор инициативных проектов	28
Шаг 6. Реализация инициативного проекта	31
Шаг 7. Контроль за реализацией инициативного проекта	35
ПОДВЕДЕМ ИТОГИ. АЛГОРИТМ ИНИЦИАТИВНОГО ПРОЕКТИРОВАНИЯ	39
В ЗАКЛЮЧЕНИЕ. КАК ВОВЛЕЧЬ ЛЮДЕЙ В РЕШЕНИЕ ВОПРОСОВ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ С ПОМОЩЬЮ ИНИЦИАТИВНЫХ ПРОЕКТОВ	43

ПРЕДИСЛОВИЕ

В современной России начинает свое становление институт инициативного проектирования. Президент РФ Владимир Путин 20 июля 2020 года подписал Федеральный закон № 236-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии с которым появились дополнительные механизмы реализации мероприятий по решению вопросов развития локальных территорий, имеющих приоритетное значение для жителей муниципального образования¹.

Закон № 131-ФЗ устанавливает требования к содержанию инициативного проекта, процедурам его предварительного обсуждения, внесения инициативного проекта в местную администрацию, его рассмотрения местной администрацией, в том числе определяет исчерпывающий перечень оснований отказа в поддержке инициативного проекта.

Федеральный закон также определяет особенности финансового и иного обеспечения реализации инициативных проектов. В частности, в соответствии с Федеральным законом источником финансового обеспечения реализации инициативных проектов являются предусмотренные решением о местном бюджете бюджетные ассигнования на реализацию инициативных проектов, формируемые, в том числе, с учётом объёмов инициативных платежей и (или) межбюджетных трансфертов из бюджета субъекта Российской Федерации, предоставленных в целях финансового обеспечения соответствующих расходных обязательств муниципального образования. Федеральным законом предусмотрено, что реализация инициативных проектов может обеспечиваться также в форме добровольного имущественного и (или) трудового участия заинтересованных лиц.

Создание правовых основ для развития практик поддержки инициативных проектов на муниципальном уровне является логичным продолжением реализуемых в разных формах в большинстве муниципальных образований практик инициативного бюджетирования, позволяющих обеспечить непосредственное участие граждан в определении приоритетных направлений расходования части местных бюджетов путём разработки и внесения в орган местного самоуправления проектов инициативного бюджетирования, направленных на решение местных проблем, имеющих наибольшую значимость для жителей муниципальных образований или их частей².

Введение новой формы участия населения в осуществлении местного самоуправления продиктовано требованием сложившейся современной

1 Федеральный закон от 06.10.2003 N 131-ФЗ (ред. от 20.07.2020) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» // Собрание законодательства РФ. 06.10.2003. N 40. ст. 3822.

2 Методические рекомендации по подготовке и реализации практик инициативного бюджетирования в Российской Федерации (утв. Минфином России), 2020.

ситуации. Муниципальные образования принимают участие в реализации национальных проектов, и условием такого участия является широкое привлечение жителей. Особое значение уделяется современным механизмам работы с жителями населённых пунктов в период пандемии.

Внесенные изменения позволяют обеспечить непосредственное участие граждан в определении приоритетных направлений расходования местных бюджетов путём разработки проектов, имеющих наибольшую значимость для жителей муниципальных образований – от благоустройства парков, строительства детских площадок до ремонта сельских домов культуры и фельдшерско-акушерских пунктов.

Таким образом, федеральный законодатель установил правовую основу выдвижения, внесения, рассмотрения и финансирования инициативных проектов на муниципальном уровне. Изменения, внесенные Федеральным законом от 20.07.2020 № 236-ФЗ, вступили в силу с 01.01.2021 года. Современный институт инициативного проектирования становится одной из перспективных форм вовлечения населения в осуществление местного самоуправления и эффективной формой взаимодействия местной власти с местным сообществом.

ИНИЦИАТИВНОЕ ПРОЕКТИРОВАНИЕ – НОВАЯ ФОРМА УЧАСТИЯ НАСЕЛЕНИЯ В ОСУЩЕСТВЛЕНИИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Инициативное проектирование представляет собой форму соучастия граждан в развитии территории посредством внесения в установленном порядке в местную администрацию **проекта** или **проектной инициативы (предложения)** в целях реализации мероприятий, имеющих приоритетное значение для жителей муниципального образования в целом или его части, по решению вопросов местного значения или иных вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления.

С развитием проектного управления в России появились стандарты проектной деятельности. Согласно ГОСТ 54869-2011 Проектный менеджмент. Требования к управлению проектом, **проект** – это комплекс взаимосвязанных мероприятий, направленных на достижение уникальных результатов в условиях временных и ресурсных ограничений.

Это значит, что проект как способ организации деятельности обязательно характеризуется уникальностью результата, новизной способа решения проблемы, конкретностью срока реализации и обеспечением конкретными ресурсами.

Инициативный проект как инструмент местного самоуправления вобрал в себя не все необходимые признаки проекта и скорее представляет собой проектную инициативу или проектное предложение. Но его важнейшим признаком является сосредоточение специально выделяемых ресурсов различной природы и из различных источников на решение конкретной проблемы и достижение социально значимых результатов.

Проекты всегда направлены на выполнение поставленной задачи или воплощение идеи как ответ на проблемную ситуацию. Реализация проекта позволяет решить проблему, вследствие этого проекты считаются инструментом позитивных изменений.

Механизмы вовлечения местного сообщества в решение локальных проблем территории, которые базируются на принципе партиципации (лат. *participatio* - участие, англ. *participation* — причастность), используются в нашей стране более 10 лет. За это время в российских муниципальных образованиях были реализованы десятки тысяч проектов, связанных

с созданием и модернизацией

- объектов водоснабжения и водоотведения,
- автомобильных дорог и сопутствующих сооружений,
- объектов уличного освещения,
- объектов для обеспечения первичных мер пожарной безопасности,
- объектов для обеспечения жителей услугами бытового обслуживания,
- объектов культурного наследия (памятники, музеи),
- учреждений образования, культуры, библиотечного обслуживания, физической культуры и массового спорта,

- игровых площадок,
- мест массового отдыха населения и объектов благоустройства,
- мест захоронения,
- объектов сбора твердых коммунальных/бытовых отходов, ЖКХ (ремонт фасадов и кровли),

организацией

- теплоснабжения, канализации, газопроводов;
- событийных проектов (праздников и фестивалей),

реализацией крупных инфраструктурных проектов (мосты, плотины, благоустройство водоемов);

приобретением оборудования, техники и транспорта.

В современных проектах развития местных территорий население выступает в новой социальной роли соучаствующих специалистов, должностным лицам и профессионалам в выборе, разработке и реализации проектов поддержки местных инициатив по решению вопросов местного значения. Успешную активизацию населения часто обозначают понятием «соучаствующее проектирование».

Соучаствующее проектирование (или партисипаторное проектирование) — это процесс проектирования и планирования с привлечением населения, представителей административных структур, бизнес-сообществ, инвесторов и заинтересованных в проекте лиц, для выявления реально существующих проблем и потребностей³. Благодаря соучаствующему проектированию осуществляется вовлечение населения в обсуждение и принятие решений о будущем общественных пространств. Соучаствующее проектирование является одним из механизмов вовлечения населения в решение вопросов местного значения в инициативных проектах.

Статьей 26.1 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" (далее – Закон № 131-ФЗ) определены следующие положения:

- право внесения в местную администрацию инициативного проекта;
- перечень инициаторов проектов;

- обязанность инициативной группы рассмотреть инициативный проект на сходах, собраниях и конференциях граждан, в том числе на собрании или конференции граждан по вопросам осуществления территориального общественного самоуправления, а также разместить информацию об инициативном проекте в сети Интернет и других средствах массовой информации;

- обязанность местной администрацией рассмотреть инициативный проект в течение 30 дней со дня его внесения;

- право осуществлять общественный контроль за реализацией инициативного проекта.

³ Шульга И. Е. Соучаствующее проектирование. Российский опыт в области участия граждан в решении вопросов местного значения// И. Е. Шульга, В. В. Вагин, Г. Н. Хачатрян. — Москва, 2019.

Отдельно урегулированы вопросы финансирования реализации инициативных проектов. Источником финансового обеспечения реализации инициативных проектов (статья 56.1 Закона № 131-ФЗ) являются предусмотренные решением о местном бюджете бюджетные ассигнования на реализацию инициативных проектов, формируемые в том числе с учетом объемов инициативных платежей и (или) межбюджетных трансфертов из бюджета субъекта Российской Федерации, предоставленных в целях финансового обеспечения соответствующих расходных обязательств муниципального образования.

При этом **под инициативными платежами** понимаются денежные средства граждан, индивидуальных предпринимателей и образованных в соответствии с законодательством Российской Федерации юридических лиц, уплачиваемые на добровольной основе и зачисляемые в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации в местный бюджет в целях реализации конкретных инициативных проектов.

Таким образом, в настоящее время создана правовая основа для развития практики реализации инициативных проектов на муниципальном уровне, реализуемых в разных формах в большинстве субъектов Российской Федерации. Важнейшим результатом реализации механизмов инициативного проектирования должно стать не только решение проблем муниципального образования. Будучи непосредственно вовлеченными в бюджетный процесс, участники выходят на новый уровень развития социальных отношений, который может стать драйвером развития территории.

В результате выявления, знакомства, вовлечения и совместной работы наиболее активных жителей, готовых на преобразование среды вокруг себя, уточняется проблемное поле, рождаются новые идеи, формируются навыки диалога и поиска компромиссов. В этом процессе формируются социальные связи и доверие не только между жителями, но и между жителями и органами местного самоуправления. Кроме того, граждане получают возможность саморазвития за счет овладения знаниями о процессах государственного и муниципального управления, навыки переговоров, разработки, представления и защиты проектов. Органы местного самоуправления получают лучшее представление о потребностях жителей в формате обоснованных конструктивных предложений.

В ходе реализации инициативных проектов не только формируются объекты инфраструктуры и решаются проблемы муниципального образования, но, что немаловажно, реализуется принцип добрососедства, формируются сообщества людей, готовых к совместной и работе, направленной на выявление и развитие новых ресурсов развития территории.

ОСНОВЫ ИНИЦИАТИВНОГО ПРОЕКТИРОВАНИЯ. ЗАПУСКАЕМ МЕХАНИЗМ ПРОЕКТИРОВАНИЯ

Шаг 1. Создание инициативной группы

Основой выдвижения инициативного проекта является **инициативная группа**. С инициативой о внесении проекта вправе выступить:

1) группа, численностью не менее 10 граждан, которые достигли возраста 16 лет и являются жителями соответствующего муниципального образования (минимальная численность инициативной группы может быть уменьшена нормативным правовым актом представительного органа муниципального образования);

2) староста сельского поселения;

3) органы территориального общественного самоуправления.

Право выступить инициатором проекта в соответствии с нормативным правовым актом представительного органа муниципального образования может быть предоставлено также иным лицам, осуществляющим деятельность на территории соответствующего муниципального образования.

1. С инициативой о внесении инициативного проекта имеют право выступать несовершеннолетние граждане, достигшие шестнадцатилетнего возраста. **Шестнадцатилетние граждане** в соответствии со ст. 27 Закона № 131-ФЗ имеют также право принимать участие в организации и деятельности территориального общественного самоуправления.

С учетом того, что проектная деятельность сегодня имеет высокую актуальность, а проектированию учат в школе, вузах и некоммерческом секторе, молодежные инициативные проекты обладают значительным потенциалом.

2. **Сельский староста** – один из старейших российских институтов, который в настоящее время активно возрождается. В первую очередь институт старост необходим для вовлечения местных жителей в общественную жизнь в небольших сельских населенных пунктах и отдаленных селах, не охваченных другими формами местного и общественного самоуправления. Актуальность развития института сельских старост обусловлена географическими особенностями Российской Федерации. На сегодняшний день 30% населения проживает в сельских населенных пунктах, вдали от города⁴. При этом данные территориальные единицы могут находиться на весьма большом расстоянии как от административного центра, так и друг от друга. В такой ситуации институт сельских старост становится необходимым связующим звеном между жителями и органами местного самоуправления.

Вопросы правового регулирования данного института Закон № 131-ФЗ (ст. 27.1) относит к компетенции субъектов Российской Федерации. Соответственно, ключевые нормативно-правовые акты по различным аспектам

⁴ Официальная статистика демографии России. [Электронный ресурс]. Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики. Режим доступа: <https://www.gks.ru/folder/12781>

деятельности сельских старост принимаются именно на уровне региона. В Саратовской области действует закон от 31.10.2018 г. № 110-ЗСО "О некоторых вопросах статуса и деятельности старосты сельского населенного пункта в Саратовской области", который регламентирует вопросы статуса и деятельности старосты сельского населенного пункта в Саратовской области. Данный закон дал толчок для развития института сельских старост на территории Саратовской области.

Развитию института сельских старост способствует законодательное закрепление статуса сельского старосты не только на федеральном и региональном, но также и на муниципальном уровне. Форма удостоверения старосты, порядок и сроки информирования старостами жителей сельских населенных пунктов о своей деятельности устанавливаются актами представительного органа муниципального образования, в состав которого входит сельский населенный пункт. Муниципальными правовыми актами также могут устанавливаться гарантии материально-технического, организационного и информационного обеспечения деятельности старосты сельского населенного пункта.

В соответствии с принятыми нормативными правовыми актами на федеральном, региональном и муниципальном уровнях власти основными задачами деятельности старосты сельского населенного пункта является решение следующих задач:

- оперативное информирование органов местного самоуправления и органов государственной власти о сложившейся ситуации в сельском населенном пункте;
- представление интересов жителей сельского населенного пункта при решении вопросов местного значения в органах местного самоуправления и органах государственной власти;
- оказание помощи органам и должностным лицам местного самоуправления в решении вопросов местного значения.

В соответствии с Законом № 131-ФЗ староста сельского населенного пункта для решения возложенных на него задач осуществляет следующие функции:

1) взаимодействует с органами местного самоуправления, муниципальными предприятиями и учреждениями, иными организациями по вопросам решения вопросов местного значения в сельском населенном пункте;

2) взаимодействует с населением, в том числе посредством участия в сходах, собраниях, конференциях граждан, направляет по результатам таких мероприятий обращения и предложения, в том числе оформленные в виде проектов муниципальных правовых актов, подлежащие обязательному рассмотрению органами местного самоуправления;

3) информирует жителей сельского населенного пункта по вопросам организации и осуществления местного самоуправления, а также содействует в доведении до их сведения иной информации, полученной от органов местного самоуправления;

4) содействует органам местного самоуправления в организации и проведении публичных слушаний и общественных обсуждений, обнародовании их результатов в сельском населенном пункте;

5) осуществляет иные полномочия и права, предусмотренные уставом муниципального образования и (или) нормативным правовым актом представительного органа муниципального образования в соответствии с законом субъекта Российской Федерации.

Старосты сельских населенных пунктов получили право выдвигать инициативные проекты в практиках инициативного проектирования, которые реализуются в поселениях, включающих в себя небольшие населенные пункты. В таком поселении староста, получая от жителей информацию об актуальных проблемах муниципального образования, выступает в роли инициатора участия жителей населенного пункта в инициативном проекте. Перед внесением в местную администрацию выдвинутые старостой инициативные проекты обсуждаются и утверждаются на сходе, собрании или конференции граждан.

Наибольшее количество старост в Саратовской области работают сегодня в Петровском, Базарно-Карабулакском, Аткарском, Екатериновском, Татищевском, Новоузенском, Новобурасском, Перелюбском, Марксовском, Ртищевском районах.

Развитие института сельских старост обладает достаточно большим потенциалом. На сегодняшний день существуют все основания для продолжения развития данной формы участия граждан в управлении развитием своей территории. Именно старосты, благодаря отведенным полномочиям, способны обеспечить эффективное взаимодействие всех субъектов, функционирующих на локальных территориях, и привлечь наиболее активных местных жителей к решению вопросов местного значения, реализации действующих проектов и программ, формированию собственных инициатив и развитию территории.

3. Территориальное общественное самоуправление – это самоорганизация граждан по месту их жительства на части территории поселения, внутригородской территории города федерального значения, муниципального округа, городского округа, внутригородского района, а также в расположенных на межселенной территории населенных пунктах (либо на части их территории) для самостоятельного и под свою ответственность осуществления собственных инициатив по вопросам местного значения.

В соответствии с Законом № 131-ФЗ (ст. 27) органы ТОС:

1) представляют интересы населения, проживающего на соответствующей территории;

2) обеспечивают исполнение решений, принятых на собраниях и конференциях граждан;

3) могут осуществлять хозяйственную деятельность по благоустройству территории, иную хозяйственную деятельность, направленную на удовлетворение социально-бытовых потребностей граждан, проживающих на соответствующей территории, как за счет средств указанных граждан, так и на основании договора между органами территориального общественного

самоуправления и органами местного самоуправления с использованием средств местного бюджета;

4) вправе вносить в органы местного самоуправления проекты муниципальных правовых актов, подлежащие обязательному рассмотрению этими органами и должностными лицами местного самоуправления, к компетенции которых отнесено принятие указанных актов.

5) могут выдвигать инициативный проект в качестве инициаторов проекта.

Вовлечение ТОС в практику инициативного проектирования в качестве инициаторов инициативных проектов эффективно в случае, если территория субъекта, вышедшего с инициативным проектом, состоит из отдельных частей с компактно проживающими группами населения или может быть естественным образом разделена на такие части (например, микрорайоны в городе, населенные пункты в поселении или муниципальном округе и т.д.). Вовлечение ТОС в практику инициативного проектирования может позволить получить более масштабные, комплексные и проработанные инициативные проекты.

Для определения выдвигаемого инициативного проекта органы ТОС организуют собрания ТОС, на котором могут обсуждаться проектные идеи, как выдвинутые участниками собрания, так и предложенные другими гражданами или организациями. По результатам обсуждений выбирается наиболее приоритетная проектная идея, на основе которой органы ТОС оформляют инициативный проект и выносят его на общественное обсуждение. Органы ТОС проводят мероприятия по идентификации и предварительному обсуждению инициативных проектов в соответствии с собственными уставами.

Территориальное общественное самоуправление в муниципалитетах Саратовской области развивается с декабря 1990 г. с момента создания ТОС «Солнечный» на территории г. Саратова. Как следствие планомерной работы Ассоциации «Совет муниципальных образований Саратовской области», АТОС «Ассоциация самоуправляемых территорий г. Саратова» и других организаций происходит дальнейшее увеличение количества ТОС в сельских поселениях. В 2020 году в Саратовской области действовало 104 органа ТОС в г. Саратове, Энгельском, Балаковском, Вольском, Краснопартизанском, Марксовском, Новоузенском, Татищевском муниципальных районах и других муниципальных образованиях.

Сегодня органы ТОС играют большую роль в развитии локальных территорий. Они представляют и защищают интересы жителей соответствующих территорий в органах государственного и муниципального управления, различных организациях и учреждениях по вопросам качества предоставляемых жилищно-коммунальных услуг; организуют проведение собраний и конференций жителей; привлекают жителей к работам по санитарной очистке, благоустройству и озеленению локальных территории, к обустройству спортивных и детских площадок; содействуют поддержанию в надлежащем состоянии мест захоронения; проводят массовые культурные и спортивные мероприятия (день Победы, День защиты детей, день

муниципального образования и пр.).⁵

Территориальное общественное самоуправление оказывает значительную помощь администрациям городских и сельских поселений в решении вопросов местного значения. Деятельность органов ТОС также связана с проведением мероприятий, направленных на формирование здорового образа жизни человека, популяризацию систематических занятий физической культурой и спортом, патриотическое воспитание подрастающего поколения. Именно территориальное общественное самоуправление, как форма самоорганизации граждан, может помочь гражданам на всех этапах управления многоквартирным домом: от выбора способа управления многоквартирным домом до контроля за деятельностью управляющей компании. Органы ТОС имеют реальную возможность объединить инициативу всех граждан, как собственников, так и нанимателей жилья, для проведения необходимых мероприятий по месту жительства для улучшения состояния территории.

Внимание! На данном этапе

задачи жителя:

- определить актуальную проблему местного значения;
- предложить оптимальный вариант ее решения;
- определить инициативную группу жителей (представителей интересов жителей) или войти в ее состав.

задачи инициатора:

- собрать предложения жителей по решению актуальной проблемы местного значения;
- подготовить паспорт инициативного проекта;
- сформировать инициативную группу жителей

задачи инициативной группы жителей:

- изучить актуальную проблему местного значения;
- проанализировать паспорт инициативного проекта;
- подготовить предложения по реализации инициативного проекта.

Возможные способы вовлечения жителей в инициативную группу

1. Вовлечь в создание инициативной группы школьников и студентов.

Рекомендуется организовывать и проводить периодические конкурсы в учебных заведениях на лучший инициативный проект, который будет направляться в органы местного самоуправления для его реализации. Проект может быть связан с улучшением жизнедеятельности людей, повышением уровня комфортной городской среды и многое другое. В качестве мотивации можно обеспечить участников памятными подарками, а победителям предоставить возможность реализовать проект в реальной жизни.

⁵ Гребенникова, А.А. Организация территориального общественного самоуправления / А.А. Гребенникова. – 2-е изд. перераб. и дополн.– М.: Инфра-М, 2021.

2. Объединить граждан и участников ТОС для создания инициативной группы.

Объединение жителей в ТОС рекомендуется для решения определенного рода проблем, связанных с развитием локальных территорий. Например, благоустройство территории двора жилого дома, проведение культурных мероприятий среди жителей. К данному способу можно отнести проведение мероприятия во дворе для детей в честь праздника, посвященному Дню защиты детей. Мотивация граждан провести совместно с ТОС праздник детям сплотит их на дальнейшее сотрудничество по решению вопросов инициативного проекта. По итогу проведения данного мероприятия дети получают сладкие подарки, игрушки, а их родители и жители домов хорошее настроение. Таким образом, позитивные эмоции подвигнут граждан в объединение инициативных групп.

3. Создать специальный раздел на официальном сайте в каждом муниципальном образовании, посвященный инициативному проектированию.

На официальном сайте в сети Интернет создать разделы по определенным категориям. Например, образование, здравоохранение, благоустройство и озеленение территории, создание комфортной среды и другое. Любой гражданин, у которого есть инициативный проект сможет присоединиться в соответствующую инициативную группу для инициативного проектирования.

4. Вовлечение в создание и обсуждение проектных идей в социальных сетях.

Информацию о возможностях инициативного проектирования и поступивших проектных инициативах следует размещать в официальных аккаунтах органов местного самоуправления, должностных лиц муниципального образования, а также в популярных тематических сообществах муниципального образования. Информация должна носить не просто информационный характер, а побуждать к участию. Для этого используют коммуникационные инструменты, предусмотренные соответствующей социальной сетью: опросы, голосования, приглашение задавать вопросы и комментировать.

5. Размещение рекламных роликов на официальных сайтах органов местного самоуправления о возможности выступить с инициативным проектом по решению той или иной проблемы.

Снять видеоролик с главой муниципального образования или лидерами инициативных групп, а также участников различных инициативных проектов, которые расскажут о возможности самостоятельно придумать решения той или иной проблемы при помощи создания проекта в инициативной группе. Мотивацией может служить то, что граждане могут напрямую взаимодействовать с местной властью и совместно решать вопросы и задачи, которые волнуют население.

6. Определить основные способы мотивации граждан к включению в инициативное проектирование.

Мотивация должна исходить из потребностей участников. В агитации вовлечения горожан в разработку инициативных проектов нужно сделать упор на возможность взаимодействовать с властью, помочь в решении проблемы, с которой сталкиваются все жители, внести вклад в жизнь и историю муниципального образования. Кроме этого можно продумать сувениры, подарки, сертификаты.

Шаг 2. Обсуждение инициативного проекта на собрании граждан

Инициативный проект должен содержать следующие сведения:

- описание проблемы, на решение которой направлен проект;
- обоснование предложений по решению указанной проблемы;
- описание ожидаемого результата (ожидаемых результатов) реализации инициативного проекта;
- предварительный расчет необходимых расходов на реализацию инициативного проекта;
- планируемые сроки реализации инициативного проекта;
- сведения о планируемом (возможном) финансовом, имущественном и (или) трудовом участии заинтересованных лиц в реализации данного проекта;
- указание на объем средств местного бюджета в случае, если предполагается использование этих средств на реализацию инициативного проекта, за исключением планируемого объема инициативных платежей;
- указание на территорию, в границах которой будет реализовываться инициативный проект.

Большинство из указанных пунктов требует расчетов, но наибольшего внимания для разработки инициативного проекта заслуживают описание проблемы, обоснование предложений и описание ожидаемого результата. Недоработка этих параметров может привести к неверному толкованию при обсуждении с жителями и рассмотрении администрацией, неправильной с точки зрения разработчиков проекта расстановке приоритетов, а в конечном счете – появлению не востребуемых объектов и неэффективному расходованию ресурсов.

Формулировка **проблемы** на бытовательском уровне часто сводится к определению сферы ее возникновения («проблема дорог», «проблема вывоза мусора») или к констатации фактов («изношена инфраструктура», «отсутствует спортивная площадка»).

Конечно, большинство инфраструктурных проблем будет понятно и в таких формулировках, как «отсутствует водопровод», «отсутствует транспортное сообщение», «нет уличного освещения». Однако для других случаев может потребоваться уточнение. Например, «детям негде играть» может означать как необходимость оборудования детских площадок, так и создание рекреационных зон, организацию досуга, расширение услуг в сфере культуры и физической культуры.

Настоящая проблема всегда является препятствием на пути к достижению цели. Для ее правильной идентификации нужно представлять себе образ ожидаемого результата («дорога, пригодная для автотранспорта», «мусор сортируется, собирается на оборудованных площадках, вывозится вовремя», «все желающие могут заниматься физической культурой на открытых оборудованных площадках»).

Внимание! Чтобы проанализировать проблему, ответьте на вопросы:

- в чем проявляется проблема?
- каковы причины возникновения проблемы?
- где территориально выявлена проблема?
- кто страдает от проблемы больше всего?
- кому известно о проблеме?
- как давно проблема существует, наблюдается ли она однократно или возникает периодически?
- почему проблема не решена до сих пор?

Для того, чтобы предлагаемая для решения проблема была понятна широкому кругу не посвященных в неё, проблему следует формулировать через ключевое противоречие, которое не имеет решения в существующей конфигурации ресурсов и управленческих решений: «существующая спортивная инфраструктура поселения не обеспечивает доступность занятия физической культурой всех желающих», «неухоженность и отсутствие системного благоустройства главной площади не позволяет сделать ее привлекательным местом отдыха».

В целом же, при разработке инициативного проекта описание проблемы дается в свободной форме. Основной тезис следует сопровождать пояснениями, при необходимости фактами или статистикой, доказывающими необходимость решения проблемы, и обязательной аргументацией того, почему решение именно этой проблемы имеет приоритетное значение для всех жителей или на части территории муниципального образования.

Составляющие суть инициативного проекта **предложения** по строительству, ремонту и модернизации объектов, приобретению техники и оборудования, расширению спектра услуг, реализации событийных мероприятий и т.п. должны быть максимально конкретными и обоснованными, увязанными с заявленной для решения проблемой (демонстрирующими, что этот способ решения проблемы влечет максимальные социальные эффекты и при этом обладает потенциалом для привлечения внебюджетных средств) и ожидаемыми результатами.

Описание **ожидаемого результата** (ожидаемых результатов) реализации инициативного проекта может быть сделано через образ результата («все жители смогут иметь доступ к качественной питьевой воде»), а также с использованием специфических количественных («количество жителей, получивших доступ к интернету», «обеспеченность уличным освещением», «доля общественных мест, оборудованных детскими площадками») и качественных («у жителей соседних поселений возрастет интерес к проведению отдыха и досуга в нашем поселении») показателей.

Для того, чтобы вносимые инициативные проекты действительно отражали интересы жителей, они должны рассматриваться на сходах, собраниях и конференциях граждан, в том числе на собрании или конференции

граждан по вопросам осуществления территориального общественного самоуправления.

На собрании определяется целесообразность этого проекта, его соответствие интересам жителей и важность продвижения этого проекта.

Еще одной формой поддержки инициативного проекта является опрос граждан или же сбор их подписей, если они предусмотрены нормативным правовым актом представительного органа муниципального образования.

По сути, бремя организации получения поддержки инициативного проекта со стороны жителей ложится на инициативную группу, поэтому следует внимательно отнестись к выбору наиболее подходящей формы получения такой поддержки.

Сход граждан – это традиционная для России форма управления местными делами. Сходы обеспечивают гражданам возможность сочетания коллективного обсуждения вопросов и принятия решений с личной активностью и инициативой, выражающихся в их вопросах, выступлениях, участии в голосовании и прочем.

В соответствии со ст. 25.1 Закона № 131-ФЗ сход граждан может проводиться и на всей территории, и на части территории муниципального образования, например, по вопросам введения и использования средств самообложения граждан на территории населенного пункта; выдвижения кандидатуры старосты сельского населенного пункта; выдвижения кандидатур в состав конкурсной комиссии при проведении конкурса на замещение должности муниципальной службы. Порядок созыва и проведения сходов определяется на уровне субъектов РФ и органов местного самоуправления.

Собрание граждан проводятся для обсуждения вопросов местного значения, информирования населения о деятельности органов местного самоуправления, осуществления территориального общественного самоуправления и обсуждения вопросов внесения инициативных проектов и их рассмотрения (с 2020 года). В соответствии со ст. 29 Закона № 131-ФЗ собрание граждан проводится по инициативе населения, представительного органа муниципального образования, главы муниципального образования, а также в случаях, предусмотренных уставом территориального общественного самоуправления. Собрание граждан может принимать обращения к органам местного самоуправления и должностным лицам местного самоуправления, а также избирать лиц, уполномоченных представлять собрание граждан во взаимоотношениях с органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления.

Порядок назначения и проведения собрания граждан в целях рассмотрения и обсуждения вопросов внесения инициативных проектов определяется нормативным правовым актом представительного органа муниципального образования.

Конференция граждан (собрание делегатов) проводятся в тех случаях, когда невозможно провести собрание граждан, например, из-за большой численности населения. В соответствии со ст. 30 Закона № 131-ФЗ порядок назначения и проведения конференции граждан (собрания делегатов), избрания

делегатов определяется уставом муниципального образования и (или) нормативными правовыми актами представительного органа муниципального образования, уставом территориального общественного самоуправления.

Опрос граждан – еще одна из форм прямого волеизъявления населения, позволяющая выявить его общественное мнение по поводу осуществления местного самоуправления. В соответствии со ст. 31 Закона № 131-ФЗ в опросе граждан по вопросу выявления мнения граждан о поддержке инициативного проекта вправе участвовать жители муниципального образования или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект, достигшие шестнадцатилетнего возраста (с 2020 года). Результаты опросов общественного мнения подвергаются анализу, социологическим исследованиям, а затем доводятся до населения через местные средства массовой информации. Результаты опроса носят рекомендательный характер.

В настоящее время, что немаловажно в период пандемии, особую популярность получили опросы посредством сети «Интернет». Органы и должностные лица местного самоуправления заинтересованы в постоянном проведении мониторингов и публикации их результатов. Они позволяют узнать позицию, занимаемую населением муниципального образования по отношению к местной власти и оперативно среагировать на нее, выявить проблемы населения и принять решение с учетом мнения и интересов большинства, разъяснить свои взгляды и позиции, а также получить и сообщить дополнительную информацию.

На одном сходе, одном собрании или на одной конференции граждан возможно рассмотрение нескольких инициативных проектов.

Протокол схода, собрания или конференции граждан, результаты опроса граждан и (или) подписные листы, подтверждающие поддержку инициативного проекта жителями муниципального образования или его части необходимо приложить при внесении инициативного проекта в местную администрацию.

Внимание! На данном этапе

задачи жителя:

- прийти на собрание по обсуждению инициативного проекта;
- принять участие в обсуждении инициативного проекта на собрании жителей;
- довести решение собрания по обсуждению инициативного проекта до заинтересованных жителей.

задачи инициатора:

- информировать жителей о проведении собрания по обсуждению инициативного проекта;
- направлять инициативную группу в вопросах организации и проведения обсуждения инициативного проекта на собрании жителей;
- довести решение собрания по обсуждению инициативного проекта до заинтересованных жителей.

задачи инициативной группы жителей:

- информировать жителей о проведении собрания по обсуждению инициативного проекта;
- организовать и провести обсуждение инициативного проекта на собрании жителей;
- довести решение собрания по обсуждению инициативного проекта до заинтересованных жителей.

Возможные механизмы вовлечения жителей в непосредственное обсуждение инициативного проекта:

1. Выявление заинтересованных сторон.

Процесс вовлечения нужно начинать с выявления заинтересованных сторон — тех, кому небезразличен конечный результат инициативного проекта, и чье мнение нужно учитывать при разработке проекта. На данном этапе необходимо затрагивать наиболее волнующие жителей вопросы, тогда жителям будет в разы интереснее участвовать даже в самом обсуждении проекта.

2. Проведение определенных этапов обсуждения с использованием сети «Интернет», видеоконференций на площадках ZOOM, Skype, Microsoft Teams, Hangouts Meet, опросов с помощью Google, Miro и других дистанционных технологий.

Благодаря данным механизмам у жителей есть возможность участвовать в процессе обсуждения инициативного проекта «не выходя из дома» из любой точки земли, что во много раз повысит желание участвовать в обсуждении.

3. Проведение информационной кампании по агитации собраний жителей с помощью социальных сетей.

Большинство жителей сейчас являются активными пользователями социальных сетей. Агитация обсуждения инициативного проекта в социальных сетях — очень важный шаг к росту вовлеченности жителей во весь процесс инициативного проектирования.

4. Привлечение к агитации собраний и встреч жителей с помощью деятельности волонтеров.

Если жители будут заранее знать о том, что будет обсуждаться, где и когда, степень их участия будет в разы выше. Необходимо оповещать людей, непосредственно используя волонтеров и оповещая жителей в их же квартирах, домах. Как правило, если к человеку приходят лично и рассказывают о том, какие инициативные проекты реализуются и планируются в будущем, степень его заинтересованности в разы выше.

5. Создание информационных стендов.

Для того, чтобы жители активно участвовали в обсуждении инициативных проектов, у них должен быть постоянный доступ к информации по поводу реализации данных проектов. Это можно организовать с помощью информационных стендов, либо созданию определенного QR-кода, перейдя по которому жители смогут в любой момент ознакомиться с интересующей их информацией. В таком случае жители будут понимать, что весь этап обсуждения проектов прозрачен.

6. Привлечение к обсуждению негласных лидеров общественного мнения.

Если в обсуждении инициативных проектов будут участвовать непосредственно те жители, которые являются весьма значимыми в глазах остальных, то посредством их агитации степень вовлеченности в конкретный проект будет расти.

Шаг 3. Внесение инициативного проекта в местную администрацию

Инициативный проект направляется в местную администрацию. При этом к проекту прикладывается подтверждение поддержки данного проекта. Информация о внесении проекта подлежит опубликованию в Интернете в течение трех дней. И сразу же к инициативному проекту разрешается отправлять комментарии и замечания.

Инициативный проект может быть оформлен в произвольной форме, однако, чтобы сделать его объектом документооборота в местной администрации, целесообразно структурировать его в удобной для обработки форме. К примеру, он может быть внесен сопроводительным письмом за подписью всех инициаторов проекта или по специальной форме:

Форма представления инициативного проекта (*пример*)

1. Информация об инициаторе проекта:

1.1. Инициатор проекта (наименование субъекта ГОС, адрес / ФИО старосты сельского населенного пункта, адрес проживания / ФИО членов инициативной группы, адреса проживания):

1.2. Контактная информация (номер телефона, email):

1.3. Дополнительная информация:

2. Описание проекта:

2.1. Наименование инициативного проекта _____

2.2. Проблема, которую решает реализация инициативного проекта

2.3. Ожидаемые результаты реализации проекта с указанием показателей для оценки достижения результата проекта _____

2.4. Ориентировочная стоимость реализации проекта _____

2.5. Планируемое (возможное) финансовое, имущественное и (или) трудовое участие заинтересованных лиц в реализации проекта

2.6. Предполагаемый объем средств местного бюджета на реализацию инициативного проекта, помимо инициативных платежей

2.9. Территория реализации проекта

2.10. Планируемые даты начала и окончания проекта (дд.мм.гггг):

дата начала : _____

дата окончания: _____

3. Дополнительная информация по проекту:

4. Команда проекта (заполняется по желанию):

4.1. Укажите предполагаемого куратора проекта:

4.2. Укажите предполагаемого руководителя проекта:

_____ / _____
подпись инициатора проекта/членов инициативной группы / расшифровка подписи/подписей

« ____ » _____ 20 ____ г.

Внимание! На данном этапе

задачи жителя:

- отслеживать ход конкурсного отбора инициативного проекта;

задачи инициатора:

- направить инициативный проект с необходимым комплектом документов в местную администрацию;

задачи инициативной группы жителей:

- отслеживать ход конкурсного отбора инициативного проекта.

Шаг 4. Принятие решения местной администрацией относительно инициативного проекта

Инициативный проект в обязательном порядке подлежит рассмотрению местной администрацией в течении 30 дней. В результате принимается решение о принятии инициативного проекта или же отказ в его поддержке.

Причины отказа в реализации инициативного проекта:

- несоблюдение установленного порядка внесения инициативного проекта и его рассмотрения;
- несоответствие инициативного проекта требованиям федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации, уставу муниципального образования;
- невозможность реализации инициативного проекта ввиду отсутствия у органов местного самоуправления необходимых полномочий и прав;
- отсутствие средств местного бюджета в объеме средств, необходимом для реализации инициативного проекта, источником формирования которых не являются инициативные платежи;
- наличие возможности решения описанной в инициативном проекте проблемы более эффективным способом*;
- признание инициативного проекта не прошедшим конкурсный отбор.

Местная администрация вправе (а в случае, отмеченном *, обязана) предложить инициаторам проекта совместно доработать инициативный проект, а также рекомендовать представить его на рассмотрение органа местного самоуправления иного муниципального образования или государственного органа в соответствии с их компетенцией.

Отклоненный инициативный проект может быть доработан инициативной группой.

Доработка инициативных проектов может включать в себя проверку наличия данного проектного предложения в других государственных программах субъекта Российской Федерации или муниципальных программах, определение более эффективного решения для идентифицированной проблемы, учет полученных после опубликования проекта замечаний и предложений, объединение двух или нескольких проектов, направленных на решение одной и той же проблемы, уточнение стоимостных и других характеристик проекта, подготовку информационных материалов и т.д.

Процедура обсуждения и доработки инициативных проектов определяется нормативным правовым актом представительного органа муниципального образования. В частности, в зависимости от выбранных механизмов выдвижения проектов и их конкурсного отбора рекомендуется применять следующие механизмы:

- доработка проектов его инициаторами на основании замечаний и предложений, полученных от специалистов администрации и/или от жителей муниципального образования после их опубликования на сайте муниципального образования.

- рабочие совещания с участием специалистов администрации и представителей инициативных групп, выдвинувших проекты. По решению администрации рабочие совещания могут проводиться с приглашением либо всех инициаторов проектов, либо только тех, чьи инициативные проекты нуждаются в доработке. Кроме того, на совещания рекомендуется приглашать представителей специализированных организаций или НКО, деятельность которых связана с обсуждаемыми проектами, а также – в целях обеспечения инклюзивности проектов – организаций, представляющих лиц с ограниченными возможностями здоровья.

- экспертные или общественные советы, созданные администрациями субъектов, реализующих практику инициативного проектирования – с участием представителей инициаторов проектных предложений. Кроме рассмотрения инициативных проектов и формирования предложений по их доработке, данные советы могут быть наделены полномочиями по формированию для местной администрации предварительного списка проектов для участия в конкурсном отборе.

- конференции делегатов от территорий либо от НКО, выдвинувших инициативные проекты. Кроме рассмотрения и доработки выдвинутых проектных предложений, конференции делегатов может быть предоставлено право по их предварительному отбору и формированию списка инициативных проектов, выносимых на итоговый конкурсный отбор. На конференцию кроме делегатов могут быть приглашены представители специализированных организаций или других НКО, деятельность которых связана с обсуждаемыми проектами.

Все мероприятия по доработке и обсуждению инициативных проектов рекомендуется проводить в открытом режиме, заранее опубликовав на сайте местной администрации информацию о месте и времени проведения соответствующего мероприятия. К участию в этих мероприятиях рекомендуется в обязательном порядке привлекать представителей инициаторов рассматриваемых инициативных проектов.

Внимание! На данном этапе

задачи жителя:

- отслеживать результат принятия решения местной администрацией относительно инициативного проекта.

задачи инициатора:

- информировать инициативную группу и жителей о принятии решения местной администрацией относительно инициативного проекта;

- представить интересы жителей на конкурсном отборе проектов;

задачи инициативной группы жителей:

- информировать жителей и всех заинтересованных сторон о принятии решения местной администрацией относительно инициативного проекта.

Шаг 5. Конкурсный отбор инициативных проектов

Конкурсный отбор проводится в случае, если в местную администрацию внесено несколько инициативных проектов, в том числе с описанием аналогичных по содержанию приоритетных проблем.

Проведение конкурсного отбора инициативных проектов возлагается на коллегиальный орган (комиссию), порядок формирования и деятельности которого определяется нормативным правовым актом представительного органа муниципального образования.

Состав коллегиального органа (комиссии) формируется местной администрацией. При этом половина от общего числа членов коллегиального органа (комиссии) назначается на основе предложений представительного органа муниципального образования.

Инициаторам проекта и их представителям при проведении конкурсного отбора обеспечивается возможность участия в рассмотрении коллегиальным органом (комиссией) инициативных проектов и изложения своих позиций по ним.

Конкурсный отбор проводится комиссией в соответствии с установленными критериями на основе максимально полной и объективной информации о проблеме, на решение которой направлен инициативный проект, возможностях решения проблемы, специфике правоотношений, иных факторах, влияющих на реализацию инициативных проектов.

Порядок проведения конкурса инициативных проектов с использованием средств бюджета субъекта РФ, определяется органами государственной власти субъекта РФ. Так, Постановление Правительства Саратовской области от 17 июля 2017 года N 362-П «О реализации на территории Саратовской области инициативных проектов с использованием средств областного бюджета» определяет порядок деятельности конкурсной комиссии по проведению конкурсного отбора инициативных проектов для предоставления субсидии бюджетам городских округов, городских и сельских поселений области на их реализацию.

Основными задачами конкурсной комиссии являются:

- а) рассмотрение заявок на участие в конкурсном отборе;
- б) проведение оценки проектов;
- в) подготовка предложений о распределении субсидии бюджетам городских округов, городских и сельских поселений области на реализацию проектов из областного бюджета.

В состав конкурсной комиссии входят председатель конкурсной комиссии, его заместитель (заместители), секретарь конкурсной комиссии и иные члены конкурсной комиссии.

Заседание конкурсной комиссии считается правомочным при условии присутствия на нем не менее половины ее членов.

Конкурсная комиссия имеет право:

а) заслушивать на своих заседаниях руководителей и представителей исполнительных органов власти области по вопросам, отнесенным к компетенции конкурсной комиссии;

б) приглашать для участия в работе конкурсной комиссии представителей заинтересованных исполнительных органов власти области, по согласованию представителей научных, общественных и иных организаций;

в) создавать в установленном порядке рабочие группы для рассмотрения вопросов, отнесенных к компетенции конкурсной комиссии.

Решения конкурсной комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов. При равенстве голосов решающим является голос председателя конкурсной комиссии. По результатам заседания конкурсной комиссии в трехдневный срок составляется его протокол, который подписывается всеми членами конкурсной комиссии, присутствующими на заседании, и в течение одного рабочего дня со дня подписания направляется в уполномоченный орган.

В протоколе должна содержаться следующая информация:

- о муниципальных образованиях области, подавших проекты на участие в конкурсном отборе;

- о муниципальных образованиях области, которым было отказано в поддержке проекта с указанием причин их отклонения;

- о результатах оценки проектов и предложениях по распределению субсидии из областного бюджета бюджетам муниципальных образований области на реализацию проектов.

Информационное сообщение о результатах оценки проектов и предложениях по распределению субсидии бюджетам городских округов, городских и сельских поселений области на реализацию проектов из областного бюджета размещается на официальном портале Правительства области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет не позднее следующего рабочего дня после истечения предусмотренного срока.

Внимание! На данном этапе

задачи жителя:

- отслеживать ход конкурсного отбора инициативного проекта;

задачи инициатора:

- представить интересы жителей на конкурсном отборе проектов;

задачи инициативной группы жителей:

- информировать жителей о результатах конкурсного отбора.

Возможные механизмы взаимодействия с жителями на этапе конкурсного отбора инициативных проектов в целях повышения реализации данной процедуры:

1. Повышение степени участия жителей в реализации проекта.

Рекомендуется давать возможность заинтересованным жителям самостоятельно способствовать реализации проекта путем безвозмездного выполнения работ, предоставления материалов, оборудования. Также в обязательном порядке у жителей должна быть возможность софинансировать проект.

2. Использование сети «Интернет» для проведения определенных этапов конкурсного отбора инициативных проектов.

На данном этапе рекомендуется использовать специальную электронную платформу для упрощения процедуры обозначения проблемы местного значения жителями и выбора оптимального ее решения. Желание людей участвовать в данной процедуре повысится благодаря наличию возможности содействовать дистанционно.

3. Расширение практики общественного контроля.

Данный механизм предполагает наличие у каждого заинтересованного жителя возможность отслеживать ход конкурсного отбора инициативного проекта и его исполнение.

4. Организация системы быстрого реагирования на выявление несовершенств инициативного проекта.

У каждого заинтересованного жителя должна быть возможность сообщить о проблемных вопросах реализации инициативного проекта или нарушения сроков его исполнения и получить быструю реакцию на данное сообщение.

5. Проведение информационной кампании по агитации за процедуру конкурсного отбора.

Данный механизм предполагает освещение в социальных сетях всех этапов конкурсного отбора инициативного проекта. Агитация обсуждения инициативного проекта в социальных сетях – очень важный шаг к росту вовлеченности жителей во весь данный процесс.

Шаг 6. Реализация инициативного проекта

Итак, принятый инициативный проект начинает свою реализацию.

Администрация муниципального образования может создавать различные структуры, вовлеченные в подготовку, координацию и реализацию инициативного проекта, а также содействовать работе формируемых инициаторами проекта команд. Такие полномочия администрации целесообразно установить в решении представительного органа муниципального образования.

Возможные полномочия местной администрации в области поддержки реализации инициативного проекта:

- определяет основные характеристики практики инициативного проектирования: цели и задачи, подходы к планированию расходов соответствующих бюджетов в целях реализации инициативных проектов и источники их финансирования, ограничения на максимальную стоимость инициативных проектов, территорию и ключевые даты реализации основных этапов практики;

- создает ведомственную или межведомственную рабочую группу, конкурсную комиссию и, возможно, группу реализации (проектный центр);

- совместно с рабочей группой готовит проекты необходимых нормативных правовых и методических документов, включая операционное руководство;

- утверждает и доводит до сведения участников конкурсного отбора и населения результаты конкурсного отбора проектов;

- осуществляет финансовое обеспечение реализации инициативного проекта, отслеживает предоставление софинансирования проекта;

- осуществляет мониторинг подготовки и реализации инициативного проекта; анализирует ее результаты.

Основная задача рабочей группы: подготовка, координация и организация всех мероприятий в рамках практики инициативного проектирования.

Если решением представительного органа предусмотрено формирование рабочей группы по реализации инициативного проекта, то ее функциями могут быть:

- разработка и согласование с местной администрацией предложений по основным характеристикам инициативного проекта и ключевым аспектам его реализации;

- внесение в местную администрацию предложений по реализации инициативного проекта;

- подготовка и согласование предложений по плану и графику реализации инициативного проекта;

- организация проведения мероприятий на всех этапах реализации инициативного проекта;

- осуществление мониторинга реализации инициативного проекта и подготовка соответствующих отчетов.

Важную роль на всех этапах реализации инициативного проекта играют волонтеры – инициативные граждане или организации, которые на добровольной основе помогают всем участникам практики – от органов управления до участвующих в практике граждан.

Волонтеры могут выполнять следующие функции:

- распространение информации о реализации инициативного проекта, побуждение граждан участвовать в ней, участие в организации мероприятий, направленных на инициирование проектов (например, уличные собрания, собрания в трудовых коллективах и т.д.), предложение проектных идей и обсуждение их с гражданами, сбор и организация инициативных групп и т.д.;

- проведение работы с социально уязвимыми группами граждан и представляющими их организациями, помощь в инициировании и подготовке инициативных проектов, а также активное участие в работе инициативных групп;

- содействие инициаторам в обсуждении и оформлении инициативных проектов;

- участие в качестве модераторов в собраниях инициативных групп, на которых дорабатываются инициативные проекты;

- участие в организации и проведении голосования;

- участие в мониторинге хода реализации проектов.

Волонтеры набираются и обучаются инициативной группой самостоятельно или рабочей группой реализации инициативного проекта.

Внимание! На данном этапе

задачи жителя:

- софинансировать инициативный проект (по решению собрания жителей);

- участвовать в реализации инициативного проекта путем безвозмездного выполнения работ, предоставления материалов, оборудования (по решению собрания жителей);

задачи инициатора:

- координировать сбор внебюджетных средств на реализацию инициативного проекта, его исполнение (работы на объекте), в т.ч. с учетом безвозмездного выполнения работ;

- организовать приемку работ по проекту инициативного бюджетирования с участием инициативной группы жителей;

задачи инициативной группы жителей:

- собрать средства жителей на софинансирование инициативного проекта (по решению собрания жителей);

- привлечь жителей к безвозмездному выполнению работ, предоставлению материалов и оборудования (по решению собрания жителей);

- принять результаты инициативного проекта (подписать акт приемки или указать на недостатки работ).

Возможные механизмы вовлечения жителей в реализацию инициативного проекта:

1. Привлечение и эффективная работа волонтеров.

Именно с помощью волонтеров может происходить распространение информации о реализации инициативного проекта, побуждение граждан почувствовать в ней (например, показывать практику реализации таких проектов). Кроме того, волонтеры могут организовывать мероприятия, направленные как на инициирование проектов, так и на их реализацию (например, уличные собрания). Эти и другие функции, выполняемые волонтерами, помогут обеспечить вовлечь граждан соответствующей территории в решение местных проблем.

2. Работа с представителями органов ТОС.

Органы ТОС, как эффективный инструмент взаимодействия с жителями локальной территории, могут распространять информацию о успешных практиках реализации местных инициатив, тем самым, подчеркивая важность каждого жителя в решении той или иной проблемы.

3. Внедрение эффективной системы материального и морального поощрения наиболее активных граждан.

Данный механизм предполагает внедрение системы премирования наиболее активных граждан. Кроме того, такой механизм предполагает систему информирования жителей как локальной территории, так и всего муниципального образования об активной деятельности в области реализации инициативных проектов и результатах этой деятельности конкретного участника.

4. Организация совместно с органами местного самоуправления, органами ТОС, представителями общественных организаций различных тренингов и обучающих игр об инициативном проектировании.

Данный механизм позволит окунуться гражданам в данную систему и позволит ее увидеть изнутри. Именно здесь граждане могут почувствовать свою важность и вместе с этим ответственность за реализацию местных инициатив.

5. Размещение результатов практик реализации инициативных в сети «Интернет».

Этот механизм в современных условиях, когда практически каждый гражданин имеет доступ в Интернет, доступ к социальным сетям, позволит всем увидеть результаты наилучших практик инициативных проектов, что в свою очередь позволит мотивировать их на участие и реализацию таких проектов.

6. Возможность организации общественных мероприятий по окончании реализации инициативных проектов для активно участвующих граждан.

Данный механизм предусматривает организацию всевозможных культурно-досуговых мероприятий для всех граждан, кто участвовал в реализации проекта. Это могут быть: выезд на природу, проезд на теплоходе, экскурсии и т.д.

Шаг 7. Контроль за реализацией инициативного проекта

Контроль за реализацией инициативного проекта могут осуществлять его инициаторы, а также граждане, проживающие на территории муниципального образования, где реализуется данный проект.

Общественный контроль за реализацией инициативного проекта осуществляется в формах, не противоречащих законодательству Российской Федерации.

Общественный контроль в соответствии со ст. 4 Федерального закона от 21.07.2014 № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации»- это деятельность субъектов общественного контроля, осуществляемая в целях наблюдения за деятельностью органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных организаций, иных органов и организаций, осуществляющих в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия, а также в целях общественной проверки, анализа и общественной оценки издаваемых ими актов и принимаемых решений.

Целями общественного контроля являются:

1) обеспечение реализации и защиты прав и свобод человека и гражданина, прав и законных интересов общественных объединений и иных негосударственных некоммерческих организаций;

2) обеспечение учета общественного мнения, предложений и рекомендаций граждан, общественных объединений и иных негосударственных некоммерческих организаций при принятии решений органами государственной власти, органами местного самоуправления, государственными и муниципальными организациями, иными органами и организациями, осуществляющими в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия;

3) общественная оценка деятельности органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных организаций, иных органов и организаций, осуществляющих в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия, в целях защиты прав и свобод человека и гражданина, прав и законных интересов общественных объединений и иных негосударственных некоммерческих организаций.

Задачами общественного контроля являются:

1) формирование и развитие гражданского правосознания;

2) повышение уровня доверия граждан к деятельности государства, а также обеспечение тесного взаимодействия государства с институтами гражданского общества;

3) содействие предупреждению и разрешению социальных конфликтов;

4) реализация гражданских инициатив, направленных на защиту прав и свобод человека и гражданина, прав и законных интересов общественных объединений и иных негосударственных некоммерческих организаций;

5) обеспечение прозрачности и открытости деятельности органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных организаций, иных органов и организаций, осуществляющих в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия;

6) формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению;

7) повышение эффективности деятельности органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных организаций, иных органов и организаций, осуществляющих в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия.

Общественный контроль осуществляется на основе следующих принципов:

1) приоритет прав и законных интересов человека и гражданина;

2) добровольность участия в осуществлении общественного контроля;

3) самостоятельность субъектов общественного контроля и их независимость от органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных организаций, иных органов и организаций, осуществляющих в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия;

4) публичность и открытость осуществления общественного контроля и общественного обсуждения его результатов;

5) законность деятельности субъектов общественного контроля;

6) объективность, беспристрастность и добросовестность субъектов общественного контроля, достоверность результатов осуществляемого ими общественного контроля;

7) обязательность рассмотрения органами государственной власти, органами местного самоуправления, государственными и муниципальными организациями, иными органами и организациями, осуществляющими в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия, итоговых документов, подготовленных по результатам общественного контроля, а в случаях, предусмотренных федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами, учет указанными органами и организациями предложений, рекомендаций и выводов, содержащихся в этих документах;

8) многообразие форм общественного контроля;

9) недопустимость необоснованного вмешательства субъектов общественного контроля в деятельность органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных организаций, иных органов и организаций, осуществляющих в соответствии с федеральными законами отдельные публичные полномочия, и оказания неправомерного воздействия на указанные органы и организации;

10) презумпция добросовестности деятельности органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных организаций, иных органов и организаций, осуществляющих в соответствии с

федеральными законами отдельные публичные полномочия, за деятельностью которых осуществляется общественный контроль;

11) недопустимость вмешательства в сферу деятельности политических партий;

12) соблюдение нейтральности субъектами общественного контроля, исключающей возможность влияния решений политических партий на осуществление общественного контроля.

Общественный контроль осуществляется в формах
общественного мониторинга,
общественной проверки,
общественной экспертизы,

в иных формах, не противоречащих Федеральному закону,

а также в таких формах взаимодействия институтов гражданского общества с государственными органами и органами местного самоуправления, как общественные обсуждения, общественные (публичные) слушания и другие формы взаимодействия.

Подготовленный и направленный в органы государственной власти итоговый документ результатов общественного контроля:

итоговый документ общественного мониторинга,

акт общественной проверки,

заклучение общественной экспертизы,

протокол общественного обсуждения,

протокол общественных (публичных) слушаний,

а также в иных формах.

В итоговом документе указываются место и время осуществления общественного контроля, задачи общественного контроля, субъекты общественного контроля, формы общественного контроля, установленные при осуществлении общественного контроля факты и обстоятельства, предложения, рекомендации и выводы. К итоговому документу могут прилагаться иные документы, полученные при осуществлении общественного контроля.

Внимание! На данном этапе

задачи жителя:

- сообщить о проблемных вопросах реализации инициативного проекта (задержки в проведении работ, некачественное исполнение) или об его исполнении в установленный срок;

задачи инициатора:

- организовывать контроль за реализацией инициативного проекта;

задачи инициативной группы жителей:

- осуществлять контроль за реализацией инициативного проекта.

Возможные формы вовлечения жителей на этом этапе:

1. форма общественного мониторинга (наблюдение за деятельностью по реализации инициативного проекта);
2. форма общественной проверки (проверка фактов и обстоятельств, касающихся реализации инициативного проекта);
3. форма общественной экспертизы (анализ и оценка актов, проектов актов, решений, проектов решений, документов и других материалов по реализации инициативного проекта).

Для того чтобы контроль за реализацией инициативного проекта происходил в полной мере, создаются: общественные инспекции, группы общественного контроля, ассоциации, союзы субъектов общественного контроля, наблюдательные группы и т.п. Для того, чтобы население было вовлечено нужно организовать для них, во-первых, мероприятия по информированности и заинтересованности в контроле, во-вторых, провести акции по содействию в контроле.

ПОДВЕДЕМ ИТОГИ. АЛГОРИТМ ИНИЦИАТИВНОГО ПРОЕКТИРОВАНИЯ

Итак, Вы собрали инициативную группу в составе от 10 человек, в возрасте от 16 лет и старше, которая проживает на территории муниципального образования. Или Вы представляете орган ТОС. Или являетесь старостой сельского населенного пункта.



Вы обладаете правом выдвинуть инициативу для реализации мероприятия, которое имеет приоритетное значение для муниципального образования или его части



К сожалению, пока вы не можете вносить инициативные проекты.

Обратите внимание:

1. Нормативным правовым актом представительного органа муниципального образования минимальная численность инициативной группы может быть уменьшена .
2. Перечень инициаторов проекта также может быть расширен нормативным правовым актом представительного органа муниципального образования.

Ваша инициатива предполагает решение вопросов местного значения или иных вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления?



Вы можете оформлять инициативу в качестве инициативного проекта



К сожалению, пока ваша инициатива не может быть реализована как инициативный проект

ВАЖНО! Инициативный проект должен содержать следующие сведения:

1) описание проблемы;	6) сведения о планируемом финансовом, имущественном и трудовом участии заинтересованных лиц;
2) обоснование предложений по решению проблемы;	7) если потребуется использование средств местного бюджета, то их необходимый объем;
3) описание ожидаемого результата;	8) указание территории муниципального образования или его части, в границах которого будет реализовываться проект.
4) предварительный расчет необходимых расходов;	
5) планируемые сроки реализации;	

Ваш инициативный проект соответствует необходимым требованиям?

ДА

1. Чтобы проект был принят собранием или сходом, проект должен быть поддержан жителями. Подтверждение поддержки может быть установлено протоколом схода, собрания или конференции граждан, результатами опроса и (или) подписными листами.

ВАЖНО! До внесения в местную администрацию ваш проект подлежит рассмотрению на сходе, собрании или конференции граждан, в том числе на собрании или конференции по вопросам осуществления территориального общественного самоуправления, чтобы определить его соответствие интересам жителей и целесообразность проекта.

2. Вы можете вносить инициативный проект с подтверждающими поддержку жителей документами в местную администрацию.

Обратите внимание: Нормативным правовым актом представительного органа муниципального образования может быть предусмотрена возможность выявления мнения граждан по вопросу о поддержке инициативного проекта также путем опроса граждан, сбора их подписей.

НЕТ

Оформите ваш инициативный проект в соответствии с предъявляемыми требованиями.

Ваш проект поддержан жителями всего муниципального образования или части его территории и внесен в местную администрацию?

ДА

Обратите внимание. Местная администрация:

1. в течение трех рабочих дней должна опубликовать (обнародовать) информацию о внесении инициативного проекта и разместить ее на официальном сайте муниципального образования в сети «Интернет» (или при отсутствии такой возможности - на официальном сайте муниципального района), информация должна включать сведения о проекте и инициаторах проекта.

НЕТ

Чтобы проект был рассмотрен, необходимо выполнить предыдущие шаги.

2. проинформировать жителей о возможности представления в местную администрацию своих замечаний и предложений по инициативному проекту с указанием срока их представления, который не может составлять менее пяти рабочих дней.

3. должна рассмотреть проект в течение 30 дней со дня его внесения и принять одно из следующих решений:

- поддержать проект и продолжить работу над ним в пределах бюджетных ассигнований на реализацию данных вопросов;
- отказать в поддержке проекта по установленным в законе причинам и вернуть его инициаторам⁶.

Ваш инициативный проект оказался единственным и был поддержан администрацией?



Проект будет реализован.



Вам придется пройти конкурсный отбор. Проведение конкурсного отбора возлагается на коллегиальный орган (комиссию), состав которого определяется местной администрацией (при этом половина назначается на основе предложения представительного органа). Инициаторам проекта и их представителям предоставляется возможность участия в рассмотрении коллегиальным органом (комиссией) инициативных проектов и изложения своих позиций по ним.

⁶ Местная администрация вправе (а в случае отказа в поддержке из-за наличия возможности решения описанной в инициативном проекте проблемы более эффективным способом – обязана) предложить инициаторам проекта совместно доработать инициативный проект, а также рекомендовать представить его на рассмотрение органа местного самоуправления иного муниципального образования или государственного органа в соответствии с их компетенцией.

Ваш инициативный проект прошел конкурсный отбор?



Проект будет реализован.



К сожалению, ваша инициатива не получила поддержку. Но Вы вправе снова выступить с инициативой, начав с первого шага.

Вы хотите контролировать реализацию проекта?



Инициаторы проекта, другие граждане, проживающие на территории соответствующего муниципального образования, уполномоченные сходом, собранием или конференцией граждан могут осуществлять общественный контроль за реализацией проекта.



Контроль не является обязательным.

Информация о рассмотрении инициативного проекта местной администрацией, о ходе реализации инициативного проекта, в том числе об использовании денежных средств, об имущественном и (или) трудовом участии заинтересованных в его реализации лиц, подлежит опубликованию (обнародованию) и размещению на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет". Отчет об итогах реализации подлежит опубликованию в течение 30 дней со дня завершения.

В ЗАКЛЮЧЕНИЕ. КАК ВОВЛЕЧЬ ЛЮДЕЙ В РЕШЕНИЕ ВОПРОСОВ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ С ПОМОЩЬЮ ИНИЦИАТИВНЫХ ПРОЕКТОВ

В настоящее время в нормативно-правовых актах работе с жителями при подготовке инициативного проекта уделяется значительное внимание. Так, в соответствии с изменениями, внесенными Федеральным законом от 03.07.2016 N 236-ФЗ «О публично-правовых компаниях в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» все инициативные проекты независимо от типа их инициаторов до его внесения в администрацию субъекта, реализующего практику инициативного проектирования, выносятся на общественное рассмотрение (обсуждение) с целью определения его соответствия интересам жителей муниципального образования или его части, целесообразности реализации инициативного проекта, а также принятия решения о его поддержке. Обсуждение и принятие решения о поддержке проекта может быть проведено на сходе, собрании или конференции граждан, в том числе на собрании или конференции граждан по вопросам осуществления территориального общественного самоуправления.

В нормативно-правовых актах может также быть предусмотрена возможность выявления мнения граждан по вопросу о поддержке инициативного проекта путем опроса или сбора подписей граждан. Инициаторы проектов могут организовать и провести одновременно несколько мероприятий по общественному обсуждению проектов (например, собрание населения и опрос с помощью опросных листов). Особенно актуально это в случае тех проектов, которые затрагивают интересы групп населения со специальными потребностями, которые по объективным причинам не могут участвовать в собраниях. В этих случаях, независимо от формы проведения мероприятия, Министерством финансов РФ рекомендуется вовлечение в него соответствующих НКО.

Мероприятия по общественному обсуждению и поддержке инициативных проектов организуются и проводятся инициаторами проектов в координации с администрацией соответствующего муниципального образования. Информация о мероприятиях по возможности должна быть доведена до всех граждан. Для этого могут использоваться интернет-сайты, социальные сети, прямые контакты с гражданами, стенды с объявлениями и т.д. Мероприятия должны проводиться открыто с привлечением широкой общественности. Вся информация о проведении мероприятий, включая данные об информировании заинтересованных групп населения, документируется. Как правило, в рамках подготовки нормативно-правовых актов и Операционного руководства разрабатываются стандартные формы для инициативных проектов и пакет прилагаемых документов. Структура и содержание указанных документов зависят от особенностей муниципального образования и деталей порядка реализации практики инициативного проектирования (типология проектов, максимальная сумма денежных средств из бюджета на один проект, и т.д.).

Инициативные проекты могут вноситься в местную администрацию как онлайн (на соответствующих сайтах (платформах)), так и в бумажном виде. Наиболее распространены практики, где возможны оба варианта. В зависимости от предпочтений субъекта реализации практики инициативного проектирования, могут предприниматься специальные меры, чтобы способствовать выдвигению большего числа либо онлайн, либо бумажных заявок.

В соответствии с федеральным законом № 131-ФЗ при внесении инициативного проекта в администрацию к нему должны прилагаться документы, подтверждающие поддержку инициативного проекта жителями муниципального образования или той его части, на решение проблем которой направлен инициативный проект: протокол схода, собрания или конференции граждан, результаты опроса граждан и (или) подписные листы и т.д.

Организация вовлечения населения в решение вопросов местного значения зависит от предлагаемых населению форм сотрудничества с органами местного самоуправления. Зачастую инициативы от органов власти воспринимаются населением как навязываемые и вызывают у активистов отторжение участвовать в решении волнующих проблем. Сложность выстраивания диалога между инициативными группами населения и органами власти во многом обусловлена несовпадением мнений о принципах функционирования структур. Для инициативной группы важным является решение вопросов местного значения, волнующих население муниципального образования. Для органов местного самоуправления важным является не только решение вопросов местного значения, но и контроль над расходованием средств, уровень формализации которого не может обеспечить инициативная группа. Из-за дефицита доверия и недостаточности коммуникативных навыков общения с органами местного самоуправления утрачивается механизм обратной связи с местным сообществом.

Динамичное развитие практик инициативного проектирования, когда власть согласовывает с населением проводимую политику через обсуждение конкретных расходов бюджета на решение инфраструктурных проблем, применение партисипаторных техник в ходе проведения общественных консультаций позволяют начать процесс формирования продуктивного диалога.

Вместе с тем, основными проблемами в реализации практик инициативного проектирования сегодня является отсутствие комплексного правового регулирования, методических и институциональных подходов к эффективному использованию института инициативных проектов, информационной и экспертной инфраструктуры для аккумуляции и распространения положительного опыта в муниципальных образованиях, инструментов и возможностей для сравнения и сопоставления программ и практик инициативного проектирования.

Согласно принятому в Саратовской области механизму, субсидия из областного бюджета может составлять до 87% от общей стоимости проекта. Обязательное условие – софинансирование проекта со стороны местного бюджета в размере не менее чем 10% от стоимости проекта, и

софинансирование со стороны жителей – в размере не менее 3% для сельских поселений и не менее 5% - для городских поселений и городских округов. Также допускается и приветствуется при оценке проектов софинансирование со стороны юридических лиц.

Это стало следствием развития Программы поддержки местных инициатив, реализуемой в области по инициативе Губернатора Саратовской области В.В. Радаева с 2017 года. Программа доказала свою востребованность и эффективность.

Число конкурсных заявок возросло с 56 в 2017 году до 202 – в 2020 году – рост почти в 4 раза.

Число реализованных проектов выросло с 36 в 2017 году до 152 в 2020 году – рост почти в 5 раз.

С 2017 года финансирование увеличено в 6 раз, с 20 до 120 млн. рублей.

Еще больший рост произошел в одном из основных показателей эффективности механизма инициативного бюджетирования – размере вклада внебюджетных источников: с 2,9 млн. рублей в 2017 году до 24 млн. рублей в 2020 году, или в 8 раз.

За 4 года реализации ППМИ более 200 муниципальных образований приняли участие в конкурсном отборе 3 и более раз. Реализовано 362 проекта.

Муниципальные образования постепенно присоединяются к программе поддержки местных инициатив, и сейчас для повышения степени вовлечения населения в решение вопросов местного значения с помощью инициативного проектирования активизируется работа по информированию населения о возможностях этого института.

На региональном уровне организуется поддержка и координация деятельности муниципальных образований по вовлечению населения в программы поддержки местных инициатив с целью разрешения существующей проблемы разобщенности в действиях участников, вовлеченных в процесс развития инициативного проектирования в Саратовской области.

Реализуется система мер, направленных на обеспечение профессиональной подготовки для муниципальных руководителей и специалистов от муниципальных образований, участвующих в инициативном проектировании.

Предполагается разработка и распространение образовательных материалов по инициативному проектированию для участвующих и проявляющих интерес к участию граждан, представителей бизнес-сообществ, специалистов некоммерческих организаций.

Для активного привлечения населения к участию в проектах инициативного проектирования прорабатываются механизмы онлайн взаимодействия с жителями муниципального образования. Благодаря этому у населения появляется возможность проголосовать за выдвинутые проекты, а также обсудить их в виртуальном пространстве. Это особенно важно в период, когда действуют ограничительные меры по осуществлению очных контактов друг с другом.

Начинается работа по популяризации инициативного проектирования в интернете, включая социальные сети и блогосферу.

Развитию инициативного проектирования и вовлечения в этот процесс населения будет способствовать внедрение инструментов мониторинга и оценки, а также сравнения и сопоставления муниципальных программ и практик инициативного проектирования в муниципальных образованиях для выявления лучшего опыта и поощрения лучших достижений.

Функционирование института инициативного проектирования требует формирования сообществ компетентных активистов, которые могут стать драйверами разработки и продвижения инициативных проектов в муниципальном образовании, вовлечения жителей в эти процессы. Пройдя все этапы инициативного проекта, активные жители становятся подготовленными для реализации других проектов развития территории.

Инициативное проектирование обладает большим потенциалом в социально-экономическом развитии муниципального образования и решении всего спектра вопросов местного значения, и располагает к слаженной совместной работе жителей и органов местного самоуправления.